

**Aanwezige AB-leden**

gemeente Buren	De heer J.P. Neven	Lid AB
gemeente Culemborg	De heer J.A.W.A. Reus	<b>Voorzitter DB en AB</b>
gemeente Neder-Betuwe	De heer S.H.R. van Someren	Lid DB en AB
gemeente West Betuwe	Mevrouw J. van Vrouwerff	Lid AB
gemeente West Maas en Waal	De heer R. Reuvers	Plv lid AB
gemeente Zaltbommel	De heer W. Posthouwer	Lid DB en AB
gemeente West Betuwe	Mevrouw A. IJff	Aanwezig bij Agendapunt 0
gemeente West Maas en Waal	De heer E. Peters	Aanwezig bij Agendapunt 0

**Woordvoerders namens Avri**

De heer W. Brouwer Directie Avri / secretaris Bestuur

**Notulen**

Mevrouw M. Rademaker Bestuurssecretaresse Avri

**Afwezig m.k.n.**

gemeente Maasdriel	De heer E.H.C. van Hoften	Lid AB
gemeente Tiel	De heer F. Groen	Lid AB

#	Subject	Besluit / Conclusie
0.	<b>Opening met terugtrekend bestuur</b>	De voorzitter opent de vergadering en heet aanwezigen van harte welkom, in het bijzonder de oud AB-leden mevrouw IJff en de heer Peters die aanwezig zijn en vandaag aftreden nadat het bestuurlijk overdrachtsdocument is vastgesteld.
0.1	<b>Aanbieden Bestuurlijk overdrachtsdocument</b>	Het (oude) Bestuur stemt in met voorliggend overdrachtsdocument. Dit document is tevens digitaal beschikbaar gesteld. De papierenversie wordt door de secretaris uitgereikt aan aanwezigen. Onder elk onderwerp staan drie verwijzingen waarbij d.m.v. doorklikstelsel bij onderliggende documenten kan worden gekomen.
0.2	<b>Afscheid aftredende AB leden</b>	De secretaris geeft aan dat we van twee leden zeker weten dat zij aftreden maar van de rest niet. Als afscheids-/welkomstcadeau biedt de secretaris aan zowel de aftredende leden als de zittende leden het boek aan van Georgina Wilson: "Factcheck Is het heel erg duurzaam?"  Mevrouw IJff wenst iedereen succes voor de toekomst en kijkt er naar uit vanuit de Raad e.e.a. verder te volgen. De heer Peters zegt een stijgende lijn te zien die Avri te pakken heeft en wenst daarbij succes met het doorzetten van die lijn. Mevrouw IJff en de heer Peters verlaten de vergadering.  De voorzitter schorst de vergadering voor 10 minuten.
1.	<b>Heropening kennismaking met nieuwe AB leden</b>	De voorzitter heropent de vergadering met het huidige bestuur. Mevrouw Van Vrouwerff en de heer Reuvers stellen zich voor.
2	<b>Vaststellen agenda</b>	Op de vraag van de voorzitter of er opmerkingen zijn over de agenda wordt geantwoord dat er geen opmerkingen zijn. De heer Reuvers geeft aan dat hij uiterlijk om 11.30 uur de vergadering zal moeten verlaten. De volgorde van de agenda wordt gehandhaafd.
3.	<b>Mededelingen</b>	De secretaris heeft twee mededelingen: <u>Avri-app</u> : ❖ De Avri-app is inmiddels getest en klaar voor lancering op zaterdag 21 mei 2022. Ook kan via Ideal betaald gaan worden door de inwoners om o.a. grof vuil te laten ophalen.  ❖ <u>NVRD Congres</u> : De secretaris informeert aanwezigen over zijn aanwezigheid bij het

		NRVD-congres. De motie voor een grotere rol voor gemeenten is in voorbereiding. VNG doet deze onderhandeling en onze branche speelt in de zijlijn een rol. Het verzoek is om de motie als tekst rond te sturen en deze aan het AB aan te bieden ten behoeve van de bespreking in de Colleges. Afgesproken wordt dat de secretaris deze motie vanmiddag rondstuurt met kopie aan de gemeentesecretarissen.
<b>4.</b>	<b>Ingekomen stukken</b>	
4.1	<b>Brief Nationale Ombudsman – onderzoek klacht</b>	Voor kennisgeving aangenomen.
4.2	<b>Uitnodiging kick off project Cirtex - Greenweek</b>	<p>De voorzitter en de heer Van Someren geven aan niet bij de kick off aanwezig te zullen zijn. De secretaris zal de organisatie van de kick off vragen om uitnodigingen eerder uit te laten gaan, omdat de korte termijn voor personen niet altijd haalbaar is. De secretaris is wel bij de kick off aanwezig.</p> <p>Naar aanleiding van: De heer Van Someren vraagt naar de huidige ontwikkelingen, ook omdat het nog niet zeker is dat e.e.a. vóór de zomer wordt gerealiseerd.</p> <p>De secretaris geeft aan dat voorafgaand aan het nemen van een besluit met een zienswijzeprocedure wordt gekomen.</p> <p>Afgesproken wordt het besluit te nemen in oktober a.s. en niet in de AB vergadering in juli a.s.</p>
<b>5.</b>	<b>Besluitenlijst en actielijst</b>	
5.1	<b>Vaststellen besluitenlijst 10 februari 2022</b>	<b>Besluit:</b> het AB stelt het verslag van 10 februari 2022 conform vast.
5.2	<b>Actielijst</b>	De actielijst wordt doorgenomen en bijgewerkt evenals de agendaplanning. <b>Actie BS ✓</b>
<b>6.</b>	<b>Terugkoppeling uit Platformbijeenkomst d.d. 13 april 2022</b>	<p>De heer Neven geeft aan dat deelname op 13 april jl. vanuit de Raden niet groot was. De Raden zijn daardoor dan ook niet goed geïnformeerd.</p> <p>De secretaris bevestigt dat de timing niet fijn was en dat komend jaar zal worden geprobeerd e.e.a. vroeger te plannen zodat er voldoende voorbereidings-tijd is. De voorzitter voegt hieraan toe dat dit in de volgende bijeenkomst op 2 juni a.s. onder de aandacht zal worden gebracht.</p> <p>De heer Van Someren zegt dat de raadsleden op 2 juni a.s. voorrang zullen geven aan de Zienswijzemarkt waarvan nog niet bekend is of deze digitaal of fysiek zal zijn en dat er rekening gehouden dient te worden met reistijd. De secretaris zal kijken of er logistiek iets te organiseren valt, zodat tijd wordt gewonnen. De heer Van Someren meldt na check dat de Platformbijeenkomst digitaal staat gepland om 19.00 uur bij Van der Valk in Zaltbommel.</p> <p>In antwoord op de vraag van de heer Reuvers geeft de secretaris aan dat via de griffie terugkoppeling komt naar de raadsleden. Er is nog geen definitief verslag van de bijeenkomst in januari jl.</p> <p>De heer Neven merkt op dat het lastig is om 100% interactie te hebben met digitale deelneming aan vergaderingen. De secretaris merkt op dat het daarom van belang is ruimte te creëren om raadsleden gelegenheid te geven te zich voor te bereiden.</p>
<b>7.</b>	<b>Ter besluitvorming</b>	
7.1	<b>Kadernota + zienswijzennota</b>	<p>In antwoord op de vraag van de voorzitter of er opmerkingen zijn:</p> <p>Mevrouw Vrouwerff wil graag aan de zienswijze van West Betuwe toevoegen dat de raad vooraf betrokken wordt bij de stukken.</p> <p>De voorzitter zegt dat dit meegenomen moet worden in de zienswijze van de begroting. Hij adviseert om sowieso alle punten mee te nemen in de zienswijze van de begroting, zodat het AB daarover in de vergadering van 7 juli a.s. een besluit kan nemen..</p> <p>Met betrekking tot de zienswijze nota zegt de heer Van Someren de beant-</p>

		<p>woording te algemeen en te oppervlakkig te vinden; er komen geen concrete antwoorden op de gestelde vragen. Hij adviseert dit mee te nemen in de zienswijze nota van de jaarstukken en begroting.</p> <p>De voorzitter zegt dat hier een taak voor het DB ligt. De secretaris zegt dat het soms lastig is omdat er niet altijd een concrete vraag wordt gesteld en dat hij zal meezoeken naar een goede manier van beantwoording.</p> <p>De heer Reuvers merkt op dat de raad zich afvroeg of er politieke keuzes gemaakt moesten worden. De voorzitter geeft aan dat de onderwerpen terug komen op de agenda en er dan een keuzes gemaakt kunnen worden. De heer Van Someren zegt dat de secretaris regelmatig in de raden e.e.a. komt toelichten waardoor raden aan hem vragen kunnen stellen als zaken niet helder zijn.</p> <p>De heer Posthouwer vraagt aandacht voor prioritering en planning van ambities en de haalbaarheid ervan.</p> <p>De voorzitter geeft aan de aandachtspunten ter harte te nemen en de volgende nota goed voor te bereiden. De heer Neven geeft aan wél blij te zijn met de antwoorden.</p> <p>Er zal worden geprobeerd dit jaar de nota eerder te behandelen, in ieder geval vóór de kerst.</p> <p><b>Besluit:</b> het AB stelt het voorstel Kadernota 2023 en zienswijzen op de Kadernota 2023 vast en besluit hiermee:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kennis te nemen van de ingediende zienswijzen op de Kadernota 2023 en de discussie notitie Nazorgfonds Stortplaat.</li> <li>2. De Kadernota 2023 samen met de zienswijzennota vast te stellen.</li> <li>3. Kennis te nemen van de wijze waarop de zienswijzen worden verwerkt in de begroting 2023.</li> </ol>
7.2	<b>Jaaroverzicht Klachten 2021</b>	<p>De secretaris leest de opmerking voor die de heer Van Hoften bij hem heeft ingediend, als volgt:</p> <p>“Namens de gemeente Maasdriel kunnen we instemmen met de geagendeerde beslispunten. Ten aanzien van agendapunt 7.2b wil ik namens Maasdriel graag het volgende inbrengen:</p> <p>Ik lees in het Jaarverslag Klachten over 2021, op pagina 6, dat 5 klachten niet als zodanig zijn geregistreerd, omdat die formeel, niet schriftelijk zijn ingediend.</p> <p>Ik vind dat de manier van inbrengen van een klacht, of dat schriftelijk, telefonisch, of op andere manier is(face-to-face), geen invloed zou moeten hebben op het al dan niet registreren van de klacht.</p> <p>Ik zou dan ook graag zien, dat dat in de toekomst wel gebeurt. Dat er formeel geen (schriftelijke) klachtafhandeling kan plaatsvinden vanwege het ontbreken van gegevens van de klager, snap ik, maar dat kan dan een plaats krijgen in een aparte categorie, te weten: wel geregistreerde maar niet af te handelen klachten.</p> <p>Op die manier blijft het onderwerp van de klacht wel in beeld.”</p> <p>De secretaris is het met deze opmerking eens en voegt daaraan toe dat het aantal klachten toeneemt naarmate er meer wordt geregistreerd.</p> <p><b>Besluit:</b> het AB stelt het voorstel Jaaroverzicht Klachten conform vast.</p>
7.3	<b>Verlenging opdracht accountantsdiensten</b>	<p><b>Besluit:</b> het AB stelt het voorstel Verlenging opdracht accountantsdiensten conform vast en besluit hiermee:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. De opdracht tot uitvoering van de accountantsdiensten voor de controle over boekjaar 2022 te verlengen met de huidige accountant Crowe Foederer B.V., door gebruik te maken van de verlengingsoptie in het huidige contract.</li> </ol>
7.4	<b>AB voorstel Zomerinzameling gft</b>	<p>De secretaris licht in het kort toe waarom dit punt staat geagendeerd en waarom tot een verkorte procedure is besloten. Hij geeft aan dat er veel problemen zijn met het tekort aan bemensing (ziekteverzuim en vacatures) waar-</p>

	<p>door het niet lukt om dit jaar één keer per week het gft in te kunnen zamelen. Het betreft hier een extra service voor de gemeenten West Maas en Waal en West Betuwe.</p> <p>De secretaris legt daarom bijgaand voorstel voor: tariefbijstelling (bewoners hebben vooruit betaald) in de vorm van een korting die verrekend wordt met volgend jaar.</p> <p>Mevrouw Van Vrouwerff zegt dat dit de beeldvorming over Avri niet ten goede komt en dat zij derhalve niet akkoord kan gaan. Zij vraagt of er echt geen mogelijkheid is om extra personeel in te huren.</p> <p>De secretaris antwoordt dat hier sprake is van overmacht, dat alles is geprobeerd om aan menskracht te komen, dat de situatie van krapte ook al in coronatijd het geval was en zich nu herhaalt. De voorzitter vraagt mevrouw Van Vrouwerff een voorstel te doen hoe zij denkt dat het wel mogelijk kan worden gemaakt. Om de inwoners te blijven bedienen acht mevrouw Van Vrouwerff het noodzakelijk dat aan de afspraken dient te worden gehouden die destijds zijn gemaakt.</p> <p>De secretaris legt uit wat hij allemaal heeft gedaan om aan menskracht te komen. Mevrouw Van Vrouwerff zegt daarop dat wellicht eerder dit jaar had moeten worden ingegrepen gezien de situatie vorig jaar; er zijn immers ook diensten uitgevallen in december en januari jl.</p> <p>De argumenten gehoord hebbende zegt de voorzitter te begrijpen dat Avri er alles aan deed en doet en dat dat tot nu toe niets heeft opgeleverd.</p> <p>De heer Reuvers zegt dat dit ook voor hen niet bijdraagt aan een goede beeldvorming van Avri en dat de raad geen voorstander is van het gedane voorstel door de secretaris om volgend jaar kosten te verrekenen. De heer Reuvers sluit zich dan ook aan bij de mening van mevrouw Van Vrouwerff door te willen vasthouden aan de gemaakte afspraken van destijds. Hij pleit ervoor om in gesprek te gaan over initiatieven en zegt dat, hoe begrijpelijk de situatie ook is, hij graag wil dat er naar alternatieven wordt gezocht.</p> <p>Aanwezigen zijn het erover eens dat aan de inwoners moet worden aangetoond dat met man en macht effort is gestoken in het vinden van oplossingen om toch het gft op te kunnen halen in de betreffende gemeenten. Een mededeling 'het gebeurt niet' is te mager. De voorzitter vraagt wat gedaan kan worden om het aan de inwoners nog eens duidelijk te maken. De secretaris geeft aan dat Avri blijft communiceren naar de inwoners.</p> <p>De voorzitter zegt dat we dan nu tegen de inwoners moeten zeggen dat het deze zomer niet lukt, en dat niet pas communiceren op de dag zelf. De heer Reuvers opteert voor een informerende avond om iedereen erin mee te nemen in plaats van een digitale mededeling te doen. Negatieve beeldvorming moet z.i. worden omgeturnd.</p> <p>De heer Neven vindt het lastig om over andere gemeentes te praten en zegt dat het belang van Avri als geheel groot is en dat als het een maand later wordt besloten (juli), te laat is. We kunnen niet anders dan dit nú besluiten met een tenzij... en dan vervalt het besluit.</p> <p>De heer Van Someren zegt dat als het lukt tegen meerkosten, het enkel daar nog omgaat en dat dat makkelijker te doen is dan verrekening via inwoners in het jaar erna.</p> <p>De secretaris zegt dat dat misschien kan maar dan wel met een einddatum en een "tenzij" ... immers, er moet worden gecommuniceerd naar de inwoners. De secretaris stelt de einddatum van 1 juni a.s. om het te onderzoeken.</p> <p>De heer Posthouwer vindt de communicatie naar de inwoners belangrijk en dat we van de nood een deugd maken door te communiceren dat "Er behoefte is aan Avri personeel. Help ons." Deze oproep zou ook aan de gemeenten moeten worden gesteld via de gemeentesecretarissen. Volgens de heer Reuvers is dit probleem al langer bekend.</p> <p>De secretaris zegt dat al eerder bij het DB aandacht voor het probleem is ge-</p>
--	--

		<p>vraagd; in de winter heeft Avri ook personeelsuitval gehad en aangegeven dat met krapte werd gekampt. De situatie is nog steeds kwetsbaar.</p> <p>De heer Reuvers suggereert voor een tussenoplossing omdat inwoners immers ook met vakantie gaan; wellicht is er een deal te sluiten met gemeentediensten? De secretaris zegt deze verkenning nogmaals te willen doen en zal met beide gemeenten aan tafel gaan om alternatieven te onderzoeken.</p> <p>De voorzitter concludeert dat er twee gemeenten zijn waarbij het niet lukt de extra service te bieden, maar dat inwoners niet in de problemen komen en dat het eerder gaat om verwachtingsmanagement. De heer Reuvers herhaalt dat het algemene beeldvorming is door opeenstapeling van incidenten. Ook vraagt hij zich af of het opzetten van Cirtex, dat op zich leuk is, nog uit te leggen is als zaken niet worden waargemaakt.</p> <p>In reactie op de vraag van de voorzitter wat het AB van Avri verwacht zegt de secretaris dat er twee beslispunten dienen te worden toegevoegd. Beslispunt 1 toevoegen: indien op 1 juni a.s. onvermijdelijk blijkt zekerheid te kunnen bieden dan... (hiermee is de verrekening zeker gesteld). Beslispunt 2: hiervoor geldt hetzelfde. Na enige discussie over het vinden van de juiste zin waarbij gedane suggesties niet akkoord worden bevonden, wordt besloten de vergadering 5 minuten te schorsen om met beleid een goede zin te formuleren.</p> <p>De vergadering wordt heropend en de geformuleerde zin wordt voorgelezen door de secretaris:</p> <p>Zowel de heer Reuvers als mevrouw Van Vrouwerff kunnen niet instemmen met het beslispunt dat de service komt te vervallen. In antwoord op de vraag van mevrouw Van Vrouwerff zegt de secretaris dat Avri naar de inwoners zal communiceren en spoedig met de communicatieadviseurs van de gemeenten om de tafel zal gaan.</p> <p>Behalve de heer Reuvers en mevrouw Van Vrouwerff zijn aanwezigen akkoord. De heer Reuvers voegt eraan toe dat hij de lastige kwestie begrijpt; als het basisvoorzieningen raakt worden de gemeenten gedupeerd en daarom heeft hij er begrip voor dat andere gemeenten akkoord gaan.</p> <p>Het voorstel wordt met een meerderheidsbesluit van 4 tegen 2 aangenomen.</p> <p>Afgesproken wordt dat de secretaris hierover nog contact zal opnemen met de heer Reuvers (en via hem ook met wethouder en AB-lid Van Gelder) en mevrouw Van Vrouwerff. <b>Actie WB ✓</b></p> <p>Besluit: het AB stelt met een meerderheid het voorstel Zomerinzameling gft pluspakket vast. Hierbij mee besluit het AB:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. De afzonderlijke opdrachten van de gemeenten West Betuwe en West Maas en Waal voor de hogere inzamelfrequentie voor bioafval (gft) in de zomerinzameling niet uit te voeren.</li> <li>2. De inkomsten van de tarieven uit hoofdstuk 6 van de tarieventabel 2022 te verrekenen in hoofdstuk hoofdstuk 6 van de tarieventabel 2023 als onderdeel van de verordening afvalstoffenheffing.</li> <li>3. Bovenstaande punten zijn van kracht tenzij uiterlijk op 1 juni 2022 alsnog de zekerheid kan worden geboden dat de extra dienstverlening kan worden uitgevoerd. Wel zullen in overleg met de betrokken wethouders de inwoners alvast op de hoogte worden gebracht dat de wekelijkse dienst kan komen te vervallen.</li> </ol> <p>De heer Reuvers verlaat de vergadering om 11.35 uur.</p>
8.	<b>Ter bespreking</b>	Geen punten.
9.	<b>Ter informatie</b>	
9.1	<b>Uitkomst GR avond 19 april 2022</b>	Ter kennisgeving aangenomen.
9.2	<b>Insteek/proces Houtskoolschets</b>	De secretaris geeft aan dat bijgaand document naar aanleiding van het DB tot stand is gekomen. De heer Van Someren vindt dit memo beter leesbaar voor niet DB-leden en vraagt hoe verspreiding hiervan zal gaan. Voorts geeft hij aan dat de raden zullen worden geïnformeerd naar aanleiding van dit memo

		en verzoekt de secretaris om het memo naar de griffies te sturen als procesvoorstel; met de griffies wordt nog een datum afgesproken. <b>Actie WB</b>
9.3	<b>Benchmark afvalstoffenheffing</b>	Ter kennisgeving aangenomen.  Omdat het een openbaar stuk betreft wordt dit benchmark document op de website geplaatst.
10.	<b>Rondvraag</b>	Van de rondvraag wordt geen gebruik gemaakt.
11.	<b>Sluiting</b>	De secretaris meldt dat de voorzitter nog aanwezig is in het DB van 8 juni a.s. en dat dit het laatste AB was dat de voorzitter voorzat en dankt de voorzitter in de persoon van de heer Reus dat hij deze rol heeft vervuld.

- ✓ Acties die bij het gereedkomen van het verslag reeds zijn uitgevoerd, zijn in het verslag gemarkeerd met een 'vinkje' en komen niet terug in de actielijst.