



Algemeen Bestuur GR Avri

CUMULATIEVE ACTIELIJST EN AGENDAPLANNING

OPENBARE VERGADERINGEN AB AVRI

Versiedatum 13 oktober 2022

TOELICHTING

Codering: Aan de acties wordt per jaar een volgnummer toegekend (2019-01 etc.)

Onder het volgnummer is de datum van de vergadering vermeld, waar de actie uit voortvloeit. Achter het liggende streepje staat het nummer van het betreffende agendapunt.

✓ Acties die bij het gereedkomen van het verslag reeds zijn uitgevoerd, zijn in het verslag gemarkeerd met een 'vinkje' en komen niet terug in de actielijst.

Ter vergadering afgevinkte acties blijven eenmalig ter controle in de actielijst staan en vervallen daarna definitief.

#	Acties 2022	Actiehouder	Deadline	Voortgang	✓
2022-02 22.07.07-4	Conclusies delen definitieve rapport Ministerie inzake rekenrente	WB		<u>Voortgangsmelding AB 22.10.13:</u> volgt nog een memo met highlights.	
2022-03 22.07.07-9.1	Definitief voorstel datagestuurd werken agenderen voor een volgende AB vergadering	WB		<u>Voortgangsmelding AB 22.10.13:</u> komt in december op de AB agenda.	✓
2022-04					

#	Acties 2021	Actiehouder	Deadline	Voortgang	✓
2021-10 21.10.14-7.2	Overleg met griffies over bespreking strategisch koersplan 2021-2025	WB			✓
2022-01 22.05.20-9.2	Insteek/proces houtskoolschets: datum afspreken met griffies	WB			✓

Toelichting: doorlopende, ter vergadering gemaakte afspraken worden in principe niet besproken. Deze blijven staan tot het AB vaststelt dat de uitvoering routine is geworden