

**Aanwezige AB-leden**

Gemeente Buren	De heer J.P. Neven	Voorzitter DB en AB
Gemeente Culemborg	Mevrouw D. Bijvoet	Lid AB
Gemeente Zaltbommel	De heer W. de Graaf	Lid AB
Gemeente Neder-Betuwe	De heer S.H.R. van Someren	Lid AB
Gemeente Maasdriel	De heer T. Nettenbreijers	Lid DB en AB
Gemeente West Maas en Waal	De heer E.J. Slootweg	Lid AB
<u>Afwezig m.k.</u>		
Gemeente West Betuwe	Mevrouw J.W. van Vrouwerff	Lid DB en AB
Gemeente Tiel	De heer J. Marringa	Lid AB
<b>Woordvoerder(s) namens Avri</b>	De heer W. Brouwer	Directeur Avri / secretaris Bestuur
Notulen	Mevrouw C. Houweling	Avri

#	Subject	Besluit / Conclusie
1.	<b>Opening</b>	De voorzitter opent de vergadering om 09.03 uur en verwelkomt alle aanwezigen. De heer Marringa en mevrouw Van Vrouwerff hebben zich afgemeld.
2.	<b>Vaststellen agenda</b>	De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.
3.	<b>Mededelingen</b>	Secretaris deelt namens de heer Marringa de volgende mededeling: - Intentiebesluit terugnemen BOA's in eigen dienst (raadsbesluit Tiel van 18 december)
4.	<b>Ingekomen stukken</b>	
4.1	Zienswijze Tiel n.a.v. koersplan	Ter kennisname.
4.1.1	Nadere toelichting financiële Concept reactie brief Gemeente Tiel_versie AB	De concept reactie is niet meer actueel en wordt aangepast naar de huidige situatie. Vervolgens kan de brief verzonden worden. <b>Actie WB ✓</b>
4.1.2	Reactie DB op onderzoek handhaving Tiel	Ter kennisname.
4.2	Amendement gemeente West Maas en Waal	Er wordt met name aandacht gevraagd voor de communicatie naar de inwoners inzake afvalscheiding en de kosten die (bij goed scheiden) het gunstigst zijn.  Secretaris geeft aan dat hier volop aan gewerkt wordt. Denk aan de inzet van afvalcoaches en de campagne Schone Grondstof. Deze campagne wordt nu geëvalueerd en de uitkomsten hiervan worden aan het AB gepresenteerd. <b>Actie WB</b>
4.3	Keuze-en besparingsscenario's Begroting 2026	Deze brief wordt betrokken bij de zienswijze op de kadernota die onlangs is uitgevraagd.
4.4	Stijging proceskostenvergoeding WOZ	Ter kennisgeving aangenomen. Secretaris benadrukt dat de tariefverhoging niet voor Avri van toepassing is.
4.5	Begroting 2025 – Provincie Gelderland	Ter kennis aangenomen De conclusie vanuit de provincie is dat Avri onder repressief toezicht staat. Dit is de lichtste vorm van toezicht.
5.	<b>Besluiten- en actielijst</b>	
5.1	Vaststellen besluitenlijst	
5.1.1	Concept verslag AB 24 september 2024	Naar aanleiding van punt 5.2 (en actie 2024-02 op cumulatieve actielijst) wordt er aandacht gevraagd om met een concreet advies richting het AB te komen over de huidige IBOR-constructie. Dit is geagendeerd voor het portefeuillehoudersoverleg IBOR. De notulen van 24 september worden vastgesteld.
5.1.2	Concept verslag AB 17 oktober 2024	De secretaris vraagt namens de heer Marringa naar de paslezers op de textielbakken. Hierover is onduidelijkheid, omdat in het ambtelijk overleg is aangegeven dat in het AB toegezegd zou zijn dat de textielcontainers dichtgezet zouden

		worden. De secretaris verduidelijkt dat het om paslezers op de textielcontainers gaat. De heer Van Someren haalt dit punt eveneens aan, volgens hem zou het gaan om 'textielcontainers' i.p.v. 'textielbakken'. De notulen van 17 oktober worden hierop aangepast en met deze wijziging vastgesteld.
5.2	Cumulatieve actielijst en actieplanning	Actielijst wordt gezamenlijk doorgenomen.
6	<b>Terugkoppeling uit Platformbijeenkomst 18 november 2024</b>	In de platformbijeenkomst van 18 november zijn de punten besproken die vandaag op de agenda staan inclusief HVC.
7	<b>Ter besluitvorming</b>	
7.1	Verhouding vast en variabel tarief	AB kan zich vinden in het voorstel vraagt aandacht voor duidelijke communicatie richting inwoners inzake bijplaatsingen en zwerfafval i.r.t. tarief.  Het AB stemt in met onderstaand besluit. <b>Besluit:</b> 1. Het huidige tariefscenario voor 2025 te handhaven, waarbij het tarief van een 30-liter zak € 1 bedraagt.
7.2	Eerste begrotingswijziging 2025	Er wordt kort ingezoomd op de areaal-uitbreiding (nieuwbouwwoningen), waaruit blijkt dat er een financieel nadeel is ontstaan, welke niet (voldoende) was doorberekend in de inkomsten en uitgaven. De secretaris geeft aan dat er vooraf een inschatting wordt gemaakt van wat een reële uitbreiding is voor het betreffende jaar, en dit wordt afgezet tegen de gemiddelde hoeveelheid afval die geproduceerd wordt. Dit jaar was er echter wel rekening gehouden met de meeropbrengsten (door meer betalende huishoudens), maar niet met de meerkosten (meer afval te verwerken).  AB gaat akkoord en stemt in om: <b>Besluit:</b> 1. De eerste begrotingswijziging 2025 vast te stellen. 2. De aanvraag voor € 840.000 kredieten goed te keuren.
7.3	Voorstel verordeningen afval	AB stemt in met onderstaande punten: <b>Besluit</b> 1. De Verordening Afvalstoffenheffing Avri met ingangsdatum van 1 januari 2025 vaststellen. 2. De tarieventabel 2025 als onderdeel van de Verordening Afvalstoffenheffing Avri vaststellen met ingangsdatum van 1 januari 2025. 3. De Afvalstoffenverordening Avri met ingangsdatum van 1 januari 2025 vaststellen.
7.4	Controleprotocol 2024	Het AB is akkoord met het voorstel: <b>Besluit</b> 1. Vaststellen van het Controleprotocol jaarstukken 2024
7.5	Wijzigingsvoorstel GR BSR	Het AB is akkoord met het voorstel: <b>Besluit</b> 1. Instemmen met bijgevoegde wijzigingsvoorstel van de GR BSR 2. Het dagelijkse bestuur van Avri toestemming te verlenen voor wijziging van de gemeenschappelijke regeling BSR vast te stellen.
7.6	Vervanging lid AB Avri in de coöperatie Cirtex	Het AB is akkoord met het: <b>Besluit</b> 1. Instemmen met de voordracht tot benoeming als lid vanuit het Algemeen Bestuur Avri in de coöperatie Cirtex van de heer J. Marringa.
7.7	Vergaderschema 2025	Het AB is akkoord met het vergaderschema en stelt deze voor 2025 vast.
8	<b>Ter bespreking</b>	
8.1	Proces besluitvorming HVC - mondeling	
9	<b>Ter informatie</b>	
9.1	Informatienotitie Joulz	Ter kennisname.

9.2	Toerekening overhead IBOR	Er wordt opgemerkt dat de cijfers deels achterhaald zijn. De secretaris geeft aan dat vooral naar de percentages gekeken moet worden. In de begroting zal de aangepaste verdeling zijn doorberekend.
9.3	Inzamelfrequentie papier – besluit DB	Secretaris geeft aan dat de ophaalrondes papier vanaf volgend jaar elke vier weken worden uitgevoerd. De inzet van personeel is gecombineerd met efficiëntie. Er is een efficiëntieslag gemaakt door het personeel continu in te zetten. Per 1 januari zal er één GFT-ronde komen te vervallen. Inwoners zullen hier nog over worden geïnformeerd.
9.4	Memo DB+	Ter kennisname.
9.5	Presentatie – Update Circulair Ambachtscentrum Medel	Het AB wordt bijgepraat over de laatste ontwikkelingen met betrekking tot het circulair ambachtscentrum Medel.  Daarnaast wordt een oproep gedaan aan de AB-leden om raadsleden binnen hun gemeente te activeren om deel te nemen aan een raadswerkgroep. Een raadswerkgroep is een vertegenwoordiging van de gemeenteraden die Avri periodiek betreft bij de huidige stand van zaken rondom het Circulair Ambachtscentrum Medel. Avri informeert de raadsleden en haalt hun wensen op. Deze oproep zal ook gedaan worden in de Platformbijeenkomst van 13 januari a.s..
10.	<b>Rondvraag</b>	Secretaris stelt namens de heer Marringa een vraag inzake Cirtex: Het College heeft afgesproken dat de vertegenwoordiger in het AB van Avri vraagt om een tussenevaluatie van Cirtex, met focus op maatschappelijke meerwaarde en financiële uitgangspunten. In de zienswijzebrief op de kadernota 2026 van Avri is ook gevraagd om in het vroege voorjaar van 2025 een tussentijdse evaluatie te houden, zodat dit meegenomen kan worden bij de concept-begroting 2026. De secretaris weet dat een evaluatie is voorzien in de loop van 2025, maar betwijfelt of dit al haalbaar is in het vroege voorjaar. Hij zal het verzoek evenwel doorgeleiden naar de ALV van Cirtex. <b>Actie WB</b>
11.	<b>Sluiting</b>	De voorzitter bedankt de aanwezigen en sluit de vergadering om 10:24 uur

- ✓ **Acties die bij het gereedkomen van het verslag reeds zijn uitgevoerd, zijn in het verslag gemarkeerd met een ‘vinkje’ en komen niet terug in de actielijst.**